



Ambito Territoriale Sociale S3 ex S10
"Alto Sele-Tanagro"

Avviso pubblico per la partecipazione dei dipendenti alle progressioni verticali con procedura valutativa ex artt. 13, 14 e 15 del CCNL Funzione Locale del 16.11.2022 (2019-2021), con procedura comparativa ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del d.lgs n. 165/2001

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata:

- la propria determinazione dirigenziale, Reg. Gen. n. 190 del 26/12/2024, ad oggetto: *Indizione pubblico per la partecipazione dei dipendenti alle progressioni verticali con procedura valutativa ex artt. 13, 14 e 15, del CCNL del Comparto Funzione Locale del 16.11.2022, con procedura comparativa ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del d.lgs n. 165/2001 - Approvazione avviso e schema di domanda;*
- la Delibera del C.d.A. n. 23 del 31.07.2024 di *"Riorganizzazione funzionale degli uffici e dei servizi. Attribuzione posizioni organizzative triennio 2024-2026 e progressioni verticali"* con la quale si conferisce di dare mandato al direttore generale di rilevare l'idonea procedura di progressione verticale nell'Area amministrativa, per il 2024, dal ruolo istruttori al ruolo funzionari, ai sensi *ex artt. 13, 14 e 15*, del CCNL del Comparto Funzione Locale del 16.11.2022;
- la delibera del C.d.A. n. 39 del 25.11.2024 che approva il *"Piano Integrato di attività ed organizzazione PIAO 2024/2026"* ai sensi dell'articolo 6 del DPCM 30 Giugno 2022, n. 132 nelle modalità previste per le amministrazioni pubbliche con meno di cinquanta dipendenti;
- la delibera del C.d.A. n. 40 del 25.11.2024, con la quale è stato approvato il *"Piano Triennale del fabbisogno di personale triennale delle assunzioni – Bilancio di Previsione 2024 – Budget triennale 2024-2026"*, la quale prevede n. 1 progressione verticale *ex artt. 13, 14 e 15* del CCNL Funzione Locale del 16.11.2022 (2019-2021), per funzionario amministrativo.

Visto il Regolamento per le progressioni verticali con procedura valutativa CCNL Funzione Locale del 16.11.2022 *ex artt. 13, 14 e 15*, approvato con delibera di C.d.A. n. 30 del 18.10.2024.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura valutativa *ex artt. 13, 14 e 15* del CCNL Funzione Locale del 16.11.2022, interna all'Area amministrativa, riservata al seguente personale di ruolo a tempo indeterminato:

- un istruttore amministrativo in servizio presso il Consorzio Agorà S10 – Azienda Speciale Consortile, finalizzata alla copertura di un posto di "Funzionario amministrativo", con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La procedura concorsuale è disciplinata dalle norme del presente bando, quale "lex specialis", e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dal Regolamento per le progressioni verticali con procedura valutativa CCNL Funzione Locale del 16.11.2022 *ex artt. 13, 14 e 15*, approvato con delibera di C.d.A. n. 30 del 18.10.2024.

Art. 1 Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, non alternativi, a pena di esclusione:

- a) Essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato in servizio presso il Consorzio Agorà S10 al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed inquadrati nell'area immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto di selezione, che abbiano i requisiti di cui alla tabella C - Tabella di corrispondenza CCNL Funzione Locale del 16.11.2022, come previsto dall'art. 2 del Regolamento per le progressioni verticali con procedura valutativa CCNL Funzione Locale del 16.11.2022 ex artt. 13, 14 e 15, approvato con delibera di C.d.A. n. 30 del 18.10.2024, di seguito riportata:

Tabella C – Tabella di corrispondenza CCNL Funzione Locale del 16.11.2022

Progressione tra categorie	Requisiti
da Area degli Operatori all'Area degli Operatori esperti	a) assolvimento dell' obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
da Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori	a) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) assolvimento dell' obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione; oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

- b) non aver riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- c) aver conseguito una valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio o nell'ultimo triennio disponibile alla valutazione.

Art. 2 Domanda di partecipazione

- La domanda deve essere redatta secondo fac-simile, che viene allegato al presente avviso, nel quale il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti richiesti all'art. 1 del presente bando.
- Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà attestare, altresì:
 - la residenza;
 - l'indirizzo per eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza;
 - il titolo di studio posseduto, specificando l'istituto presso cui fu conseguito e l'anno di conseguimento, nonché la votazione ottenuta;
 - indicazione di eventuali procedimenti disciplinari pendenti e/o eventuali sanzioni già irrogate negli ultimi due anni;
 - di aver conseguito una valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio o nell'ultimo triennio disponibile alla valutazione;

- dettagliato curriculum formativo professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio e delle attività effettivamente svolte, della formazione professionale, nonché di ogni ulteriore informazione ritenuta utile a consentire una valutazione della professionalità posseduta;
 - accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso, nonché la normativa richiamata e la regolamentazione inerente la presente procedura;
 - consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge n. 196/03, del GDPR 976/2016 e successive integrazioni e modificazioni;
 - l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme previste per l'accesso agli impieghi stabilite dal vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici del Consorzio Agorà S10 Azienda Speciale Consortile.
3. La Direzione, prima di adottare i provvedimenti ad essi favorevoli, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera. La Direzione si riserva di effettuare e le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

Art. 3 Inoltro domanda di partecipazione

1. Il testo integrale del bando, con allegata domanda di partecipazione, è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso/Avvisi. Le domande di partecipazione al concorso devono essere redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte e indirizzate al Responsabile del Consorzio Agorà S10 e dovranno contenere nell'oggetto la seguente dicitura: “*Selezione per progressione funzionario amministrativo riservata al personale di ruolo*”.
2. Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 7 giorni dalla data di pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente
 - direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente.
 - per via telematica all'indirizzo pec del Consorzio Agorà S10 consorzioagoras10@pec.it .
3. La domanda di partecipazione – a pena esclusione per nullità – deve essere sottoscritta dal candidato con firma in forma autografa, non soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000. Alla domanda deve essere allegata fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità.
4. Nella domanda di partecipazione il candidato deve garantire l'esposizione analitica dei titoli valutabili, i titoli non dichiarati in modo chiaro ed inequivocabile non saranno valutati.
5. Qualora risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione al concorso o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, sarà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito.
6. Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, la Direzione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 Procedura valutativa

I criteri per l'effettuazione delle procedure valutative come disciplinati dall'art. 3 del Regolamento per le progressioni verticali con procedura valutativa CCNL Funzione Locale del 16.11.2022 ex artt. 13, 14 e 15, approvato con delibera del C.d.A. n. 30 del 18.10.2024, sono:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) titolo di studio;
- c) competenze professionali (formazione professionale/abilitazione professionale).

Per l'accertamento dell'idoneità dei candidati alla progressione all'area superiore, l'avviso di indizione della procedura valutativa deve prevedere l'attribuzione di punteggi per ciascuno dei su indicati elementi di valutazione, fino al raggiungimento di un totale massimo di punti 100, così ripartiti:

- 1) **ESPERIENZA MATURATA: Max. punti 40**
- 2) **TITOLO DI STUDIO: Max. punti 30**
- 3) **COMPETENZE PROFESSIONALI: Max. punti 30**

1. ESPERIENZA MATURATA: Max. punti 40

L'assegnazione del punteggio avverrà secondo il seguente criterio:

Esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato (Max 40)		
Modalità di valutazione	Modalità di attribuzione	Punteggio Assegnabile
Anzianità di servizio	$P_x = P_i / P_m \times 40$ Dove : P _x è il punteggio attribuito P _i è l'anzianità di servizio (calcolata in mesi) del dipendente in valutazione P _m è l'anzianità di servizio (calcolata in mesi) più alta	Max 40

2. TITOLO DI STUDIO: Max. punti 30

Titoli di Studio (MAX 30)			
	Area dei funzionari dell' E.Q.	Area degli istruttori	Area degli Operatori Esperti
Master universitario dei 1° livello o superiore (DM 270/2004)	15		
Laurea (anche triennale)	15	10	10
Diploma (quinquennale)		20	20
TOTALE	30	30	30

4) COMPETENZE PROFESSIONALI: Max. punti 30

Competenze professionali acquisite attraverso percorsi formativi, competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), competenze acquisite nei contesti lavorativi, abilitazioni professionali(max 30)	
Corsi di formazione professionale	1 punto per ogni corso di formazione di durata superiore a 3 mesi fino a 3 punti
Competenze certificate linguistiche	A1: livello base punti 1 A2: livello elementare punti 2 B1: livello intermedio o di “soglia” punti 3 B2: livello intermedio superiore punti 4 C1: livello avanzato punti 5 C2: livello padronanza lingua punti 6
Competenze certificate informatiche	Competenze certificate di “utente base” punti 1 Competenze certificate di “utente autonomo” punti 3 Competenze certificate di “utente avanzato” punti 5
Incarichi di specifica responsabilità formalmente riconosciuti	3 punti per anno, fino a max 9 punti
Abilitazioni professionali (iscrizioni albi professionali)	7
TOTALE	30

Art. 5 Commissione esaminatrice

1. La commissione esaminatrice, come previsto dall’art. 4 del Regolamento, è composta da un Responsabile di settore dotato delle adeguate competenze relative al profilo (tecnico, amministrativo, vigilanza) da coprire con funzione di Presidente, da due componenti scelti tra il personale dell’ente, inquadrati nell’area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione ovvero nell’area professionale almeno pari o assimilabile a quella del posto messo a selezione e da un segretario con funzioni verbalizzanti.
2. La predetta commissione procede a verificare le domande di partecipazione pervenute e provvede a formare la graduatoria finale secondo l’ordine di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.
3. A parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio il candidato più giovane di età anagrafica.
4. Esaurite le operazioni, il segretario della Commissione provvede alla trasmissione degli atti di selezione alla Direzione Generale che, con proprio atto, approva la documentazione trasmessa e formalizza la nomina dei vincitori per la copertura dei posti messi a selezione.

Art. 6 Trattamento economico

1. Il passaggio alla categoria immediatamente superiore comporta l’attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria e avrà decorrenza dalla data di adozione della determina dirigenziale di approvazione della graduatoria definitiva.

2. Qualora, il trattamento in godimento, acquisito per effetto della progressione economica, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva la differenza retributiva, assorbibile nelle successive progressioni economiche a titolo di assegno personale.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.
2. Il candidato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196.

Art. 8 Disposizioni finali

1. La Direzione ha la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini della scadenza del bando di concorso. Può anche revocare e/o modificare il concorso bandito, quando lo richiede l'interesse pubblico.
2. La presente procedura e la conseguente assunzione vengono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste dalle leggi in materia di assunzioni negli enti locali, in vigore all'atto dell'assunzione stessa. Pertanto, la partecipazione alla selezione comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa, nonché del diritto a qualsivoglia compenso o indennizzo, a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.
3. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme previste nel Regolamento per le progressioni verticali con procedura valutativa CCNL 16.11.2022 art. 13, al CCNL vigente e alla vigente normativa in materia.

F.to. Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Russo



Ambito Territoriale Sociale S3 ex S10
 "Alto Sele-Tanagro"



Allegato "A" Schema domanda di partecipazione

AL CONSORZIO AGORA' S10

consorzioagoras10@pec.it

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla procedura selettiva per la partecipazione alle progressioni verticali con procedura ex artt. 13, 14 e 15 del CCNL Funzione Locale del 16.11.2022 (2019-2021, con procedura comparativa ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del d.lgs n. 165/2001

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Prov. di _____

Via _____ tel. _____

Codice Fiscale _____

e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica in oggetto.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di confermare i dati anagrafici sopra indicati;
2. di essere residente nel Comune di _____, C.A.P. in via _____, n. e di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Azienda Agorà S10, per iscritto, eventuali variazioni di indirizzo;
3. di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico per la partecipazione alle progressioni verticali con procedura valutativa ex artt. 13, 14 e 15 del CCNL Fuzioni Locali del 16/11/2022;
4. di essere dipendente dell'Azienda Speciale Consortile Agorà S10, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo parziale (26 h sett.), con inquadramento nel profilo.....;

5. di essere cittadino italiano;
6. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
7. di non avere precedenti penali, né di avere procedimenti penali in corso; (ovvero le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, dei quali si specifica la natura:)
8. di essere in possesso del seguente titolo di studio:, conseguito nell'anno scolastico, presso, con il punteggio di
9. di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi dell'art. 4 dell'avviso di procedura: (indicare l'esperienza maturata, titolo di studio e le competenze professionali);
10. di non aver riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
11. di aver conseguito una valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio o nell'ultimo triennio disponibile alla valutazione
12. di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda e di essere disposto/a a presentare la documentazione eventualmente richiesta dall'Ente;
13. di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nel bando di concorso e nel vigente Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, autorizza l'utilizzo medesimo per i fini suddetti, secondo quanto stabilito dall'art. 7 del presente bando.

Allega alla presente istanza copia del documento di riconoscimento e il proprio *curriculum vitae* riportante anche l'indicazione dei titoli di servizio e altri titoli di rilevanza per la selezione pubblica.

_____, li _____

Firma (non autenticata)